Паспорт лин-проекта

«Оптимизация процесса организации проведения гигиенических процедур»

Администрация муниципального образования «Таштагольский муниципальный район»

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 11 «Золотая рыбка»

УТВЕРЖДАЮ

М.И. Шалаева, Заведующая МБДОУ

детский сад № 11 «Золотая рыбка»

(ФИО, должность руководителя заказчика лин-проекта)

_____, М.И. Шалаева.

(подпись) (И.О. Фамилия)

Общие данные:

Заказчик:МКУ «Управление образование администрация Таштагольского муниципального района

Процесс: Разработка технологической карты проведения гигиенических процедур.

Границы процесса: с момента разработки технологических карт проведения гигиенических процедур до создания единой электронной базы методических разработок ДОУ.

Руководитель лин-проекта Шалаева М.И. заведующая МБДОУ детский сад № 11 «Золотая рыбка»

Команда лин-проекта: Заведующая, старший воспитатель, специалисты, воспитатели.

Обоснование:

3. Длительный процесс подготовки и проведение гигиенических процедур.
4. Недостаточно сформированные навыки при проведении гигиенических процедур.
5. Наличие конфликтных ситуаций между воспитанниками.

Цели и эффекты:

Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель
Создание единой электронной базы методических разработок	отсутствует	отсутствует
Сокращение времени при разработке технологических карт проведения гигиенических процедур	4 часа в день	2 ч. 40м. в день

Эффекты:1. Сокращение временных затрат педагогических работников на разработку технологических карт проведения гигиенических процедур с 4 часов до 2 ч.40 мин;

2. Повышение удовлетворенности педагогических работников при составлении карт;

3. Совершенствование организации рабочих мест, обеспечивающих комфортность работы сотрудников.

4. Единая, системная, целостная, емкая, технологическая карта проведения гигиенических процедур

Сроки:

16. Старт проекта 01.11.2020 г.
17. Анализ текущей ситуации с 01.10.2020г.-10.10.2020 г.
18. Картирование текущего состояния: с 15.10.2020г.-20.10.2020г.
19. Выявление проблем с 22.10.2020г.-30.10.2020 г.
20. Картирование целевого состояния с 01.11.2020 по 10.11.2020 г.
21. Разработка, реализации проекта и защита плана мероприятий перед заказчиком с 20.11.2020г.-30.11.2020 г
22. Внедрение улучшений и мониторинг результатов с 15.05.2021г.-30.05.21г.
23. Закрытие проекта 01.06.2021.